



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೪ಎ Part - IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ೧೬, ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೨೪(ಫಾಲ್ಗುಣ, ೨೬, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೫) BENGALURU, SATURDAY, 16, MARCH, 2024(PHALGUNA, 26, SHAKAVARSHA, 1945)	ನಂ. ೧೯೧ No. 191
------------------------	--	--------------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಪಿ 9 ಟಿಪಿಯು 2024

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು-1, ದಿನಾಂಕ:16/03/2024.

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಪಿ 9 ಟಿಪಿಯು 2023 ದಿನಾಂಕ:12-03-2024ರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು
“ಇಪಿ 9 ಟಿಪಿಯು 2023” ಎಂದಿರುವುದನ್ನು “ಇಪಿ 9 ಟಿಪಿಯು 2024” ಎಂದು ತಿದ್ದಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಮುಂದುವರೆದು, ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಪಿ 9 ಟಿಪಿಯು 2023 ದಿನಾಂಕ:12-03-2024ರಲ್ಲಿ
ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ನಮೂನೆ-3(ಒಟ್ಟು 13 ಪುಟಗಳನ್ನು) ಸೇರಿಸಿ ಓದಿ ಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಇನ್ನುಳಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
(ಪದ್ಮಿನಿ ಎಸ್.ಎನ್.)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷರತಾ ಇಲಾಖೆ,
(ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ).

ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಪದವಿ ಪೂರ್ವ)

ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತವಾಗಿದ್ದು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಪದವಿ ಪೂರ್ವ) ನಿಯಮಗಳು 2024 ರ ನಿಯಮ-4ರಂತೆ 2024-25 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿತ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ, ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜು ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಥಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅನುಮತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ.

ನಮೂನೆ-3

1	ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ / ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	
2	ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ:(ವಿಳಾಸವು Form-1ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ವಿಳಾಸವೇ ಆಗಿರಬೇಕು)	
2a.	ಆನ್-ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:PU240	
2b.	ಆನ್-ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:	
2c.	ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕರೂ:50,000/- ಸಂದಾಯಿಸಿರುವ ವಿವರ	ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ದಿನಾಂಕ:
3	a ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಟ್ಟಡವಿದೆಯೇ?	
	b ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಕೋರ್ಸುಗಳ / ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? (ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)	
	ಕ್ರ	ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜಿನ ಬಗ್ಗೆ
	ಶಾಲೆ / ಕಾಲೇಜುಗಳ ಹೆಸರು	
	c ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಬೆಳೆಗ್ಗೆ / ಸಂಜೆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದೇ ?	
4	ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ / ಪ್ರಾಥಮಿಕ / ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದೇ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದೇ?	
5	ಇದು ಬಾಲಕರ / ಬಾಲಕಿಯರ / ಸಹಶಿಕ್ಷಣ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆಯೇ?	
6	2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಖಾಸಗಿ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ FORM-IVರ ರೂ.100/-ರ ಮೂಲ ಛಾಪಾ ಕಾಗದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	

ನಮೂನೆ-3					
ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತಖಾಸಗಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಪದವಿ ಪೂರ್ವ) ನಿಯಮಗಳು 2024 ರ ನಿಯಮ-4ರಂತೆ 2024-25 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಿದ್ಧತೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿತ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ, ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾಲೇಜು ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಥಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅನುಮತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ.					
ಸಂಸ್ಥೆ/ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರು				ಕಾಲೇಜಿನ ವಿಳಾಸ	
7	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿಯಾದ ದಿನಾಂಕ (ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)				
	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:				
	ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ:				
	ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕಛೇರಿ :				
8	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?				
	ನವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ				
	ಯಾವ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ (ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಪಿಟಿಆರ್ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)				
9	ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ / ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ (ಮಾಹಿತಿಯು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರಬೇಕು)				
	ಕ್ರ ಸ	ಹುದ್ದೆ / ಪದನಾಮ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯರ ವಯಸ್ಸು	ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ
10	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಈಗಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಚೇರ್ಮನ್ / ಮಾನೇಜಿಂಗ್ಸ್ / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹೆಸರು, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ.				
	ಕ್ರ	ಪದನಾಮ	ಹೆಸರು	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇ-ಮೇಲ್
	1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಚೇರ್ಮನ್			
	2	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ			
11	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಸರ್ಕಾರ / ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ.				
12	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ (ಪ.ಜಾತಿ / ಪ.ಪಂಗಡ / ಸಾಮಾನ್ಯ/ ಭಾಷಾಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ / ಮತೀಯಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ)				

13	ಸಂಸ್ಥೆಯು ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ / ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸೊಸೈಟಿ ಆಕ್ಟ್ / ಕಂಪೆನಿಆಕ್ಟ್ / ಬಾಂಬೆ ಪಬ್ಲಿಕ್‌ಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್/ ವಕ್ಟ್ / ಸ್ಥಳೀಯ ಕಮಿಟಿ ಅಧಿನಿಯಮಗಳಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದೆಯೇ?		
14	ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು? (ಬೈಲಾದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)		
15	ಸಂಸ್ಥೆಯು / ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿಗಳ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ / ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾರು?		
16	ಬಾಂಬೆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ ಅಡಿನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿ ಪುನರ್ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪುನರ್ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳೇನು?		
17	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ - ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆಯೇ? ಸೇರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಪರಿಶಿಷ್ಟಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದಾರೆಯೇ? (ಸದಸ್ಯರ ಫೋಟೋಗಳ ಸಹಿತ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.)		
18	ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಜನಾಂಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದಾರೆಯೇ?		
19	ಸಂಸ್ಥೆಯು ಭಾಷಾ / ಮತೀಯ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಸಂಸ್ಥೆಯೆಂದು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಘೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಆದೇಶಸಂಖ್ಯೆ: ದಿನಾಂಕ:	
20	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 61 ಎಸ್‌ಎಂ‌ಸಿ 2009 ದಿನಾಂಕ 03-09-2010ರನ್ವಯ ಈ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಭಾಷೆ ಅಥವಾ ಮತೀಯ (ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು) ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯೆಂದು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಘೋಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು / ಇಲ್ಲ: ಆದೇಶಸಂಖ್ಯೆ: ದಿನಾಂಕ:	
	ಘೋಷಿಸಿ ಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಭಾಷಾ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯೇ ಅಥವಾ ಮತೀಯ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯೇ? (ಘೋಷಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೂಡಲೇ ಘೋಷಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು)	ಭಾಷೆ: ಮತೀಯ:	
21	ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ರಿವರಿಂದ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಿಟ್‌ಮಾಡಿಸಿ, ಆಡಿಟ್‌ರದಿಗಳನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		
22	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೆ ಆಡೆಟ್ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?, ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ನೀಡುವುದು. ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಂಗೀಕೃತಗೊಂಡ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ರಿವರಿಂದ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?		

	1	ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರ ಹೆಸರು		
	2	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ		
	3	ICAI Membership Reg. No.		
	4	ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
23	ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ (ಬೈಲಾಪುಕಾರ) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?			
	ನಡೆಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದದಿನಾಂಕ (ಈ ಕುರಿತು ರರಾವಿನ / ನಡವಳಿಯ ಪ್ರತಿಸಲ್ಲಿಸುವುದು)		ದಿನಾಂಕ:	
	ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳೇನು?			
24	ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
	ನೇಮಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕಾರಣ			
	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅವಧಿ			
25	a). ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಇದೆಯೇ?			
	b). ವ್ಯಾಜ್ಯ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿವರ ಮತ್ತು ದಾವೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ನ್ಯಾಯಾಲಯ	ದಾವೆಸಂಖ್ಯೆ
	c). ದಾವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮಧ್ಯಂತರ ಆದೇಶ / ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು			
26	ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡದ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಇದೆಯೇ? ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ದಾವೆಗಳಿವೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು			
27	ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ದಾವೆಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕರು ರೂ.100/- ರ ಇ-ಸ್ವಾಂಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.			
28	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯ / ದಾವೆ / ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವ / ಇಲ್ಲದಿರುವ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಚೇರಮನ್ ಇವರು ರೂ.200/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ (ಇ-ಸ್ವಾಂಪ್) ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?			
29	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುವ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯ ಮೌಲ್ಯ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?		ಆಸ್ತಿಯವಿವರ	ಮೌಲ್ಯ
			ಚರಆಸ್ತಿ	
			ಸ್ಥಿರಆಸ್ತಿ	
			ಒಟ್ಟು	

	ಸಾಲೆನ್ನಿ ರೂ.28,80,000/- ಇದೆಯೇ?																																
30	ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ವಿವರ. (ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)	ಅನುದಾನಿತ ಹಿತ	ಅನುದಾನರ ಹಿತ																														
31	ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುದಾನಿತ ಹಿತ	ಅನುದಾನರ ಹಿತ																														
32	ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಬೇರ್ಪಟ್ಟ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುದಾನಿತ ಹಿತ	ಅನುದಾನರ ಹಿತ																														
33	ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಇತರೆ ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳು ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುದಾನಿತ ಹಿತ	ಅನುದಾನರ ಹಿತ																														
34	<div>1 ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ) (ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 709 ಪಿಜಿಸಿ 2017ದಿನಾಂಕ: 08-03-2018ರಂತೆ ನಿವೇಶನವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು)</div> <table><tr><th>SL No</th><th>Location</th><th>Extent of land</th></tr><tr><td colspan="3">I. Educational Institution imparting Pre Primary to Higher Secondary Education, or Primary to Higher Secondary Education, or Pre Primary to Secondary Education,</td></tr><tr><td>1</td><td>BBMP and other Municipal corporation areas</td><td>2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft</td></tr><tr><td>2</td><td>Other areas</td><td>4000 Sq meter (or) 43,020 Sq.ft</td></tr><tr><td colspan="3">II. Educational Institution imparting only either Primary and Secondary Education, or imparting secondary and Higher Secondary Education</td></tr><tr><td>3</td><td>BBMP and other Municipal corporation areas</td><td>1500 Sq meter (or) 16,140 Sq.ft</td></tr><tr><td>4</td><td>Other areas</td><td>3000 Sq meter (or) 32,280 Sq.ft</td></tr><tr><td colspan="3">III. Educational Institution imparting only Primary education or Secondary Education, or Higher Secondary Education</td></tr><tr><td>5</td><td>BBMP and other Municipal corporation areas</td><td>1000 Sq meter (or) 10,760 Sq.ft</td></tr><tr><td>6</td><td>Other areas</td><td>2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft</td></tr></table> <div>2 ಕಟ್ಟಡದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಪ್ಲಾಂಟ್ ಏರಿಯಾ (ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ)</div> <div>3 ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಂತಸ್ತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ</div>	SL No	Location	Extent of land	I. Educational Institution imparting Pre Primary to Higher Secondary Education, or Primary to Higher Secondary Education, or Pre Primary to Secondary Education,			1	BBMP and other Municipal corporation areas	2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft	2	Other areas	4000 Sq meter (or) 43,020 Sq.ft	II. Educational Institution imparting only either Primary and Secondary Education, or imparting secondary and Higher Secondary Education			3	BBMP and other Municipal corporation areas	1500 Sq meter (or) 16,140 Sq.ft	4	Other areas	3000 Sq meter (or) 32,280 Sq.ft	III. Educational Institution imparting only Primary education or Secondary Education, or Higher Secondary Education			5	BBMP and other Municipal corporation areas	1000 Sq meter (or) 10,760 Sq.ft	6	Other areas	2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft		
SL No	Location	Extent of land																															
I. Educational Institution imparting Pre Primary to Higher Secondary Education, or Primary to Higher Secondary Education, or Pre Primary to Secondary Education,																																	
1	BBMP and other Municipal corporation areas	2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft																															
2	Other areas	4000 Sq meter (or) 43,020 Sq.ft																															
II. Educational Institution imparting only either Primary and Secondary Education, or imparting secondary and Higher Secondary Education																																	
3	BBMP and other Municipal corporation areas	1500 Sq meter (or) 16,140 Sq.ft																															
4	Other areas	3000 Sq meter (or) 32,280 Sq.ft																															
III. Educational Institution imparting only Primary education or Secondary Education, or Higher Secondary Education																																	
5	BBMP and other Municipal corporation areas	1000 Sq meter (or) 10,760 Sq.ft																															
6	Other areas	2000 Sq meter (or) 21,520 Sq.ft																															
35	ಈ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ (02 ವಾಲಿ ಬಾಲ್ಯೋಟ್ಟು 120 ಅಡಿ ಉದ್ದ 60 ಅಡಿ ಅಗಲ) ಸ್ವಂತ ಆಟದ ಮೈದಾನವಿದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ)																																
36	ಈ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನ / ಜಮೀನು / ಕಟ್ಟಡ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸ್ವಾಧೀನ ಅನುಭವದಲ್ಲಿದೆಯೇ? ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.																																

37	ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಸ್ವಂತದ್ದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆಯೇ? ದಾಖಲೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು (ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಪದನಾಮದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಆಗಿರಬೇಕು)	
38	ನಿವೇಶನವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆ/ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಾವ ರೀತಿ acquire ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದೆ? ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ನಿವೇಶನವೇ? ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದನಿವೇಶನವೇ? ನಿವೇಶನವು ಹಿಂದಿನ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	
39	ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪ್ಲಾನ್ ಅಪ್ರೂವಲ್ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ಲಾನ್ ಅಪ್ರೂವಲ್ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	
40	ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಅನುಮೋದಿತ ನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	
41	ಕಾಲೇಜನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿರುವ ಕಟ್ಟಡದ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ completion certificate ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
42	ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಯೋಗ್ಯವಾಗಿರುವ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ Occupancy certificate / possession certificate ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
43	ಕಾಲೇಜಿನ ಸುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶವು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾದ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಲವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಈ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.	
44	ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 709 ಪಿಜಿಸಿ 2017 ದಿನಾಂಕ:08-03-2018ರಂತೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ / ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ ಕುರಿತಂತೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ safety and security of students ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?	
45	ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ (ಸಿವಿಲ್) ಸಂಖ್ಯೆ:483/2004ರಲ್ಲಿನ ದಿನಾಂಕ:13-04-2009ರ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಕಟ್ಟಡವು ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕೋನಗಳಿಂದ ಸುಭದ್ರವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಮತ್ತು (NBC) ನ್ಯಾಷನಲ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್‌ಕ್ಯೋಡ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದಲ್ಲಿನ ಸುರಕ್ಷತಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ವಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	

	43.ಎ) ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತೆ ಸಂಬಂಧ ಜಿಲ್ಲಾ / ತಾಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಘಟಕದ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ನೀಡುವ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
	43.ಬಿ) ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಸಮಾಪನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
46	ಕಟ್ಟಡ / ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ರಸೀದಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	
47	ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕೆ.ಎಂ.ಎ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು / ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ R.W.H / S.T.P ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿರುವ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರ	
48	ಕಟ್ಟಡದ / ನಿವೇಶನದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅವಧಿಯ (Record of rights, tenancy and crops) ಆರ್‌ಟಿಸಿ/EC ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	
49	ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡವು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿ ಇದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡವು ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ವಿವರ (ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ 30 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಡಿರಬೇಕು. ಸದರಿ ಕರಾರನ್ನು 30 ವರ್ಷಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಮುನ್ನ ರದ್ದು ಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ತಿದ್ದು ಪಡಿಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲದಂತೆ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರೂ200/-ರ ಇ-ಸ್ವಾಂಪ್ಲೇಪರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು) (ಭೋಗ್ಯದಕರಾರುನೋಂದಣಿಪತ್ರದದೃಢೀಕೃತಪ್ರತಿಸಲ್ಲಿಸುವುದು)	
1	ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವ ನಿವೇಶನದ / ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	
2	ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡವು ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡದ Registration certificate, possession certificate, ಖಾತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	
3	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ / ವರ್ಷದಿಂದ ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?	
4	ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರನ್ನು ಯಾವ ವರ್ಷದವರೆಗೆ / ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ / ಅವಧಿಗೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ?	
5	ಭೋಗ್ಯದ ಮೊತ್ತವೆಷ್ಟು?	
6	ಭೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವ ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು - ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಚೇರ್ಮನ್ ಇವರ ನಡುವೆ ನೋಂದಣಿ ಆಗಿದೆಯೇ? ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	

	7	ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರು ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ / ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಹೌದು / ಇಲ್ಲ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ದಿನಾಂಕ: ಕಛೇರಿ:				
	8	ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರು ನೋಂದಣಿಯಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡದ ಖಾತಾ ಸಂಸ್ಥೆ / ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಖಾತಾ ಸಂಸ್ಥೆ / ಟ್ರಸ್ಟ್ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆಯೇ?					
50	ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನ / ಜಮೀನು / ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯಾಗಿದೆಯೇ? ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೃಷಿ ಜಮೀನನ್ನು ಕೃಷಿಯೇತರ / ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಆಗಿದೆಯೇ? ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಾಖಲೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.						
51	1	ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ?					
	2	ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳು ಯಾವುವು?	ಕೊಳಾಯಿ/ನಳ : ಕೊಳವೆಬಾವಿ:				
	3	ಕನಿಷ್ಠ 1,500 ಲೀಟರ್ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಓವರ್‌ಹೆಡ್‌ಟ್ಯಾಂಕ್ ಇದೆಯೇ?					
	4	ನಿರಂತರ ನೀರಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದೆಯೇ?					
	5	ಮೂತ್ರಾಲಯ ಹಾಗೂ ಶೌಚಾಲಯಗಳಿಗೆ ನಿರಂತರ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ?					
52	1	ಶೌಚಾಲಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ (ಏಕ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬಳಸುವಂತಿರ ಬೇಕು)					
		ವಿವರ	ಕಾಲೇಜು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ		ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ		ಷರಾ
			ಪುರುಷರು	ಮಹಿಳೆಯರು	ಬಾಲಕರು	ಬಾಲಕಿಯರು	
		ಮೂತ್ರಾಲಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ					
	ಶೌಚಾಲಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ						
	2	ಶೌಚಾಲಯಗಳು / ಮೂತ್ರಾಲಯ ನಿಗದಿತ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇವೆಯೇ?					
53	ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿರುವ ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು, ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು, ಸಂಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಭಾಗಗಳ ಮಾಹಿತಿ						
	ಭಾಗ-೧	ಕ್ರ	ಭಾಷೆಗಳು			ಭಾಷೆಗಳ ಸಂಕೇತ	
		1					
		2					
		3					
		4					
		5					
	ಭಾಗ-೨	ಕ್ರ	ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು			ವಿಷಯಗಳ ಸಂಕೇತ	
		1					
		2					
		3					
		4					

		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				
		12				

ಸಂಯೋಜನೆಗಳು - ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಧಿಕೃತ ೦೩ ಸಂಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅವಕಾಶವಿದೆ						
ಕ್ರ	ಸಂಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳು		ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು		ವಿಭಾಗಗಳು	
1						
2						
3						

54	ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಭಾಷೆ, ವಿಷಯ, ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಈ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕೊಠಡಿಗಳ ವಿವರ					
	ಸರ್ಕಾರದ ಆಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 136 ಟಿಪಿಯು 1999 ದಿನಾಂಕ 09-10-2006 ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 107 ಟಿಪಿಯು 2012 ದಿನಾಂಕ 27-09-2018ರ ಪ್ರಕಾರ ಇರಬೇಕಾದ ನಿಗದಿತ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು (ಎರಡು ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು 06 ಸೆಕ್ಷನ್‌ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)			ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು		ಷರಾ
ಕ್ರ ಸ	ಕೊಠಡಿಗಳ ವಿವರ	ಕೊಠಡಿಗಳ ಅಳತೆ	ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೊಠಡಿಗಳ ಅಳತೆ	ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
1	ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್‌ರ ಕೊಠಡಿ	250 ಚ.ಅ	01			
2	ಕಛೇರಿ ಕೊಠಡಿ	250 ಚ.ಅ	01			
3	ಉಪನ್ಯಾಸ ಕೊಠಡಿಗಳು 40 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 40 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಂತರ	450 ಚ.ಅ/ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ 10ಚ.ಅಡಿಯಂತೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಹೆಚ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	06			
4	ಉಪನ್ಯಾಸ ಕೊಠಡಿಗಳು (ಭಾಷಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ) 40 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 40 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಂತರ	450 ಚ.ಅ/ ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ 10 ಚ.ಅಡಿಯಂತೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಹೆಚ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	02			
5	ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಕೊಠಡಿ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊಠಡಿ)	500ಚ.ಅ	01			
6	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ನಿರೀಕ್ಷಣಾ ಕೊಠಡಿ (ಶೌಚಾಲಯವನ್ನೊಳಗೊಂಡ)	500 ಚ.ಅ	01			
7	ಸುಸಜ್ಜಿತ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಕೊಠಡಿ ಮತ್ತು ವಾಚನಾಲಯ (ಕನಿಷ್ಠ 10000 ಪುಸ್ತಕಗಳಿರಬೇಕು)	1000 ಚ.ಅ	01			

63	ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಮಲ್ಟಿ ಮೀಡಿಯಾ ಉಪಕರಣಗಳು (ರೇಡಿಯೋ, ಟಿವಿ, ಆಡಿಯೋ, ವಿಡಿಯೋ, ಸ್ಟೇಡಿಯೋ, ಜೆಕ್ಟರ್, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್, ತೆಲಿಫೋನ್) ಇದೆಯೇ? ಇವುಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿದೆಯೇ?																					
64	ಕಾಲೇಜು ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅರ್ಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?																					
65	ಕಾಲೇಜಿನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಥಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಪಷ್ಟ ಅಭಿಪ್ರಾಯ																					
66	ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನೈಜ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. (ಕಾಲೇಜಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡದ, ಪ್ರತಿ ಕೊಠಡಿಯ, ಆಟದ ಮೈದಾನದ, ಮೂತ್ರಾಲಯ / ಶೌಚಾಲಯಗಳ, ನೀರಿನ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಫೋಟೋಗಳು. (ಫೋಟೋಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಕೊಠಡಿಯ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳಿರಬೇಕು)(ಫೋಟೋಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಇರಬೇಕು) ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಇಬ್ಬರೂ ಸದಸ್ಯರು ದೃಢೀಕರಿಸಿರಬೇಕು. (ವಿ.ಸೂ:- ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗ್ರಾಫಿಕ್ಸ್ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡದ ಫೋಟೋಗಳನ್ನು ತೆಗೆದ ದಿನದ ದಿನಾಂಕ ಸಹಿತ ಭಾವ ಚಿತ್ರಿಸಲ್ಪಡುವುದು.)																					
67	ತ್ರಿಸದಸ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿದ ದಿನಾಂಕ																					
68	ತಪಾಸಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು / ಚೇರ್ಮನ್ / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ವಿವರ																					
	<table><tr><th>ಕ್ರ</th><th>ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ / ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ</th><th>ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ</th><th>ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	ಕ್ರ	ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ / ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು	1					2					3					
ಕ್ರ	ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ / ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು																		
1																						
2																						
3																						
69	<p style="text-align: center;">ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ವಿವರ</p> <p>(ತಪಾಸಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆ / ಟ್ರಸ್ಟ್ ವರು ತೋರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡವು, ಈ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ / ಗಳಿಗೆ / ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸೇರಿದ್ದಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡದ ಸುತ್ತಲಿನಲ್ಲಿ / ಸಮೀಪದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿರುವ / ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸಾಕ್ಷಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.</p> <table><tr><th>ಕ್ರ</th><th>ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ</th><th>ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಸಹಿ</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		ಕ್ರ	ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ	1				2											
ಕ್ರ	ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ																			
1																						
2																						

೧೩

70

ದೃಢೀಕರಣ

(ಸಂಸ್ಥೆ / ಟ್ರಸ್ಟಿವರು ತೋರಿಸಿರುವ ಉದ್ದೇಶಿತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ನಿವೇಶನ / ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅವರು ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ / ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮರೆಮಾಚದೆ, ನಮ್ಮ ಆತ್ಮ ಸಾಕ್ಷಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮೇಲಿನಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ನೀಡಿರುತ್ತೇವೆ. ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯು ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ / ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಮುಂದೆ ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ / ಇಲಾಖೆ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. (ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಬಾರದು)

ಕ್ರ	ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ / ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ/ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು
1			
2			
3			

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಮೊಹರು